令和　　年　　月　　日

富山県知事　新田　八朗　殿

　　　　　　　　　　　　　　　　　　所在地

　　　　　　　　　　　　　　　　　　商号又は名称

　　　　　　　　　　　　　　　　　　代表者職氏名

　　　富山県建設業担い手確保支援事業費補助金交付申請書

　令和　年度において富山県建設業担い手確保支援事業を実施したいので、富山県建設業担い手確保支援事業費補助金、金　　　　　円を交付されるよう富山県補助金等交付規則第３条の規定により、次の関係書類を添えて申請します。

添付書類

１　事業計画書（様式第１号）

２　収支予算書（様式第２号）

３　（その他関係書類）

（様式第１号）

富山県建設業担い手確保支援事業　事業計画書

１　申請企業の概要

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 申請企業区分  （※要綱第2条関係）（該当に全て〇） |  | １富山県建設工事競争入札参加資格を有するもの | | |
|  | ２県内市町村建設工事競争入札参加資格者を有するもの  （市町村名：　　　　　　　　　　　　　　　　　　　） | | |
| 名称 |  | |  | |
| 代表者職氏名 |  | |  | |
| 所在地 |  | | | |
| 郵便番号 |  | | | |
| 資本金、出資金 | 円 | | | |
| 従業員、構成員数 | 人 | | うち、技術関係職員数 | 人 |
| 業種 |  | | | |
| 補助事業担当者職氏名 |  | |  | |
| 電話番号 |  | | | |
| ＦＡＸ番号 |  | | | |
| E-mail |  | | | |

２　事業内容

（１）実施予定期間　　令和　　年　　月　　日～令和　　年　　月　　日

（２）補助を受けて実施しようとする内容

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 事業区分 | 内　　容 | 実施時期 |
| 人材確保事業 |  |  |
| 計画支援事業 |  |  |

※当該年度中に実施する経費区分のみ内容と時期を記載

　　　※内容の詳細は資料を別途添付するのも可

　　　※新たな活動を補助対象とすることから、（３）の取組みと重複しないものとする

（３）これまでに実施した人材確保（求人活動）への取組み

|  |  |
| --- | --- |
| 取組みの内容 |  |

※本申請書提出日前３年以内の取組みを記載すること

※内容の詳細は資料を別途添付するのも可

※求人情報掲載先や学校訪問先等については、できる限り具体的に記載すること

（４）技術関係職員（技術者、技能者等）の処遇向上への取組み

|  |  |
| --- | --- |
| 内　　容 | 実施時期 |
|  |  |

※当該年度中に実施する内容と時期を記載（具体的な数字を用いて記載すること）

※内容の詳細は資料を別途添付するのも可

　　　※当該取組みについては、補助事業に要する経費の対象外となる

（様式第２号）

富山県建設業担い手確保支援事業　収支予算書

１　収入（単位：円）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 科　目 | 収　入　額 | 摘　要 |
| 県補助金 |  |  |
| 自己資金 |  |  |
| 借入金 |  |  |
| その他 |  |  |
| 計 |  |  |

２　支出（単位：円）

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 科　目 | 事業に要する  経費 | 補助対象経費 | 摘　要 |
| 人材確保事業 | 謝金 |  |  |  |
| 旅費 |  |  |  |
| 事務費 |  |  |  |
| 広告宣伝費 |  |  |  |
| 委託費 |  |  |  |
| その他 |  |  |  |
| 小計 |  |  |  |
| 計画支援事業 | 謝金 |  |  |  |
| 旅費 |  |  |  |
| 事務費 |  |  |  |
| 委託費 |  |  |  |
| その他 |  |  |  |
| 小計 |  |  |  |
| 計 | |  |  |  |

　　　　※消費税及び地方消費税に相当する額を除いて記載すること。

※補助対象経費については算出の根拠となる書類（見積書等）を添付すること。