

新川こども施設整備・運営事業  
様式集

令和6年3月25日

(令和6年4月24日修正)

富山県

## 1 資料提供及び説明会に関する提出書類

(様式第 1-1 号) 資料提供申込書兼誓約書

年 月 日

資料提供申込書兼誓約書

富山県知事 新田 八 朗 あて

所在地：  
商号又は名称：  
代表者名：

新川こども施設整備・運営事業要求水準書に係る資料の提供を、下記の通り申し込みます。  
提供された資料を、「新川こども施設整備・運営事業」に係る検討以外の目的で使用しないことを誓約します。

記

1. 提供希望日 令和 年 月 日
2. 提供方法 ファイル転送サービス
3. 連絡先

商号又は名称		
担当者	所属・役職	
	氏 名	
	電 話 番 号	
	メールアドレス	

新川子ども施設整備・運営事業  
説明会参加申込書

以下のとおり、新川子ども施設整備・運営事業に係る説明会に参加を申し込みます。

商号又は名称			
所在地			
参加代表者	氏名		
	所属部署		
	役職		
	電話番号		
	FAX		
	メールアドレス		
参加者 (代表者を 除く。)	1	氏名	
		所属部署	
		役職	
	2	氏名	
		所属部署	
		役職	
	3	氏名	
		所属部署	
		役職	

※1 社につき最大 4 名までとする。

## 2 入札説明書等に関する質問に関する提出書類

(様式第 2 号) 入札説明書等に関する質問書

※ 本様式は Microsoft EXCEL 形式を参照のこと。

### 3 参加表明及び参加資格確認申請等に関する提出書類

(様式第 3-1-1 号) 参加表明書

年 月 日

参加表明書

富山県知事 新田 八 朗 あて

入札参加者 グループ名  
代表企業 所在地  
商号又は名称  
代表者名

印

当社は、富山県から令和 6 年 3 月 25 日付けで公告がありました「新川子ども施設整備・運営事業」(以下「本事業」という。)に係る総合評価一般競争入札への参加を表明します。

なお、代表企業、及び次の構成企業、協力企業は、他の入札参加者の代表企業、構成企業又は協力企業として本事業に参加しないことを誓約します。

(代表企業)

所 在 地	
商号又は名称	
代 表 者 名	印

(構成企業)

所 在 地	
商号又は名称	
代 表 者 名	印

(協力企業)

所 在 地	
商号又は名称	
代 表 者 名	印

注 記入欄が足りない場合は適宜、本様式に準じて作成・追加してください。



(様式第 3-1-2 号) 入札参加者の構成及び役割分担表

年 月 日

入札参加者の構成及び役割分担表

(代表企業)

商号又は名称		
担 当 者	所属・役職	
	氏 名	
	電 話 番 号	
	メールアドレス	
本 事 業 に おける役割	設計・建設・開業準備・運営・維持管理・統括管理・付帯事業・その他 ( )	

(構成企業)

商号又は名称		
担 当 者	所属・役職	
	氏 名	
	電 話 番 号	
	メールアドレス	
本 事 業 に おける役割	設計・建設・開業準備・運営・維持管理・統括管理・付帯事業・その他 ( )	

(協力企業)

商号又は名称		
担 当 者	所属・役職	
	氏 名	
	電 話 番 号	
	メールアドレス	
本 事 業 に おける役割	設計・建設・開業準備・運営・維持管理・統括管理・付帯事業・その他 ( )	

注 1 本事業における役割については、入札説明書を踏まえ、具体的に記載してください。なお、1つの業務を複数の企業で分担する場合は、分担する業務内容についても記載してください。

注 2 記入欄が足りない場合は適宜、本様式に準じて作成・追加してください。

(様式第 3-1-3 号) 参加表明における委任状

年 月 日

委任状

(各構成企業及び協力企業の代表者から代表企業の代表者への委任状)

委任者 <del>(構成企業)</del>	種 別	構成企業 ・ 協力企業
	所 在 地	
	商号又は名称	
	代 表 者 名	印

私は、次の企業を入札参加者の代表企業とし、「新川こども施設整備・運営事業」に関し、次の権限を委任します。

受任者 (代表企業)	所 在 地	
	商号又は名称	
	代 表 者 名	
委任事項	1 総合評価一般競争入札への参加表明に関する件 2 参加資格確認申請に関する件 3 入札辞退に関する件 4 入札書等と提案審査書類の提出及び提案に関する件 5 復代理人の選任及び解任に関する件	

枚目 / 枚中

注 1 企業ごとにそれぞれ、本様式を作成し、右下に枚数の通し番号を記載のうえ提出してください。

注 2 記入欄が足りない場合は適宜、本様式に準じて作成・追加してください。

(様式第 3-2 号) 参加資格確認申請書

年 月 日

参加資格確認申請書

富山県知事 新田 八 朗 あて

入札参加者 グループ名  
代表企業 所在地  
商号又は名称  
代表者名

印

下記の総合評価一般競争入札に参加したいので、参加資格の確認のために、必要書類を添付して申請します。

なお、入札説明書に定められた参加資格要件等入札参加者に求められる要件をすべて満たしていること、並びにこの申請書及び添付書類のすべての記載事項は事実と相違ないことを誓約します。

記

- 1 事業名称 新川こども施設整備・運営事業
- 2 履行場所 新川文化ホール敷地内  
〒937-0853 富山県魚津市宮津 1 1 0
- 3 公告年月日 令和 6 年 3 月 25 日
- 4 選定方法 総合評価一般競争入札方式

5 連絡先

入札参加者のグループ名	
代表企業の商号又は名称	
担当者 所属	
担当者 氏名	
電話番号	
メールアドレス	

6 添付書類

- (1) 会社概要 (パンフレット等の使用も、可とする。)
- (2) 商業登記簿謄本 (直近の現在事項証明書。)
- (3) 納税証明書 (国税及び富山県税 (富山県内に事業所等がない場合は不要) の納税証明書)
- (4) 企業単体の貸借対照表、損益計算書及び利益処分案 (直近 1 期分)
- (5) 連結決算の貸借対照表、損益計算書 (連結決算実施企業に限る。直近 1 期分)

以上

(様式第 3-3-1 号) 設計業務を実施する者の参加資格要件に関する書類

設計業務を実施する者の参加資格要件に関する書類

所在地	
商号又は名称	
代表者名	
種別	代表企業 ・ 構成企業 ・ 協力企業
本事業における担当内容	
一級建築事務所登録番号	(登録年月日：○年○月○日)
富山県競争入札参加者名簿資格者番号	

■有する実績

業務の名称	
発注者名	
施設名称	
施設所在地	
履行期間	年 月 日 ～ 年 月 日
契約金額	円
延床面積	m <sup>2</sup>
主な用途	
備考	

添付書類	<ul style="list-style-type: none"><li>・ 上記実績を証する書類（契約書及び仕様書又は図面等の規模・用途が分かる書類の写しを添付してください。）</li><li>・ 建築士法（昭和 25 年法律第 202 号）第 23 条の規定により、一級建築士事務所の登録を受けた者であることを証する書類</li><li>・ 富山県競争入札参加資格認定通知書の写し</li></ul>
------	---

注 設計業務を実施する企業が複数ある場合は、企業ごとに本様式及び添付書類をまとめて作成し、様式番号に枝番を付加してください。(例 様式第 3-3-1-1、3-3-1-2 号)

(様式第 3-3-2 号) 建設工事業務を実施する者の参加資格要件に関する書類

建設工事業務を実施する者の参加資格要件に関する書類

所在地	
商号又は名称	
代表者名	
種別	代表企業 ・ 構成企業 ・ 協力企業
出資比率	(特定建設工事共同企業体を構成する場合)
本事業における担当内容	
特定建設業許可番号	
富山県競争入札参加者名簿資格者番号	

■有する実績

業務の名称	
発注者名	
施工場所	
工期	年 月 日 ~ 年 月 日
契約金額	円
延床面積	m <sup>2</sup>
主な用途	
受注形態	単体 ・ 共同企業体 (出資比率 %)

添付書類	<ul style="list-style-type: none"><li>・ 上記実績を証する書類 (施工証明書又は契約書及び仕様書又は図面等の規模・用途が分かる書類の写しを添付してください。)</li><li>・ 建設業法 (昭和 24 年法律第 100 号) 第 3 条第 1 項の規定により、建築一式工事につき特定建設業の許可を受けた者であることを証する書類</li><li>・ 富山県競争入札参加資格認定通知書の写し</li></ul>
------	---

注 1 建設工事業務を行う企業の施工実績は、共同企業体の構成企業としての実績 (出資比率が最大であるものに限る) にあつては、出資比率を必ず明記してください。

注 2 建設工事業務を共同企業体により実施する場合は、共同企業体を構成する企業ごとに本様式及び添付書類をまとめて作成し、様式番号に枝番を付加してください。(例 様式第 3-3-2-1、3-3-2-2 号)

(様式第 3-3-3 号) 工事監理業務を実施する者の参加資格要件に関する書類

工事監理業務を実施する者の参加資格要件に関する書類

所在地	
商号又は名称	
代表者名	
種別	代表企業 ・ 構成企業 ・ 協力企業
本事業における担当内容	
一級建築事務所登録番号	(登録年月日：○年○月○日)
富山県競争入札参加者名簿資格者番号	

■有する実績

業務の名称	
発注者名	
施設名称	
施設所在地	
履行期間	年 月 日 ～ 年 月 日
契約金額	円
延床面積	m <sup>2</sup>
主な用途	
備考	

添付書類	<ul style="list-style-type: none"><li>・ 上記実績を証する書類（契約書及び仕様書又は図面等の規模・用途が分かる書類の写しを添付してください。）</li><li>・ 建築士法（昭和 25 年法律第 202 号）第 23 条の規定により、一級建築士事務所の登録を受けた者であることを証する書類</li><li>・ 富山県競争入札参加資格認定通知書の写し</li></ul>
------	---

注 工事監理業務を実施する企業が複数ある場合は、企業ごとに本様式及び添付書類をまとめて作成し、様式番号に枝番を付加してください。(例 様式第 3-3-3-1、3-3-3-2 号)

(様式第 3-3-4 号) 遊具工事業務を実施する者の参加資格要件に関する書類

遊具工事業務を実施する者の参加資格要件に関する書類

所 在 地	
商 号 又 は 名 称	
代 表 者 名	
種 別	代表企業 ・ 構成企業 ・ 協力企業
本事業における担当内容	
富山県競争入札参加者名簿 資 格 者 番 号	

■有する実績

業 務 の 名 称	
発 注 者 名	
施 設 名 称	
施 設 所 在 地	
施 設 概 要	
遊 具 概 要	
履 行 期 間	年 月 日 ～ 年 月 日
契 約 金 額	円
延 床 面 積	m <sup>2</sup>
備 考	

添 付 書 類	<ul style="list-style-type: none"><li>・ 上記実績を証する書類（契約書及び仕様書又は図面等の規模・用途が分かる書類の写しを添付してください。）</li><li>・ 富山県競争入札参加資格認定通知書の写し</li></ul>
---------	--

注 遊具工事業務を実施する企業が複数ある場合は、企業ごとに本様式及び添付書類をまとめて作成し、様式番号に枝番を付加してください。(例 様式第 3-3-4-1、3-3-4-2 号)

(様式第 3-3-5 号) 維持管理業務を実施する者の参加資格要件に関する書類

維持管理業務を実施する者の参加資格要件に関する書類

所 在 地	
商 号 又 は 名 称	
代 表 者 名	
種 別	代表企業 ・ 構成企業 ・ 協力企業
本事業における担当内容	
富山県競争入札参加者名簿 資 格 者 番 号	

■有する実績

業 務 の 名 称	
発 注 者	
履 行 期 間	年 月 日 ~ 年 月 日
契 約 金 額	円
履 行 内 容	※業務の概要などを適宜記入すること。
施 設 名 称	
施 設 所 在 地	
施 設 概 要	
設 備 概 要	

添 付 書 類	・ 上記実績を証する書類 (契約書及び仕様書の写しを添付してください。) ・ 富山県競争入札参加資格認定通知書の写し
---------	---

注 維持管理業務を実施する企業が複数ある場合は、企業ごとに本様式及び添付書類をまとめて作成し、様式番号に枝番を付加してください。(例 様式第 3-3-5-1、3-3-5-2 号)



(様式第 3-3-6 号) 運營業務を実施する者の参加資格要件に関する書類

運營業務を実施する者の参加資格要件に関する書類

所 在 地	
商 号 又 は 名 称	
代 表 者 名	
種 別	代表企業 ・ 構成企業 ・ 協力企業
本事業における担当内容	
富山県競争入札参加者名簿 資 格 者 番 号	

■有する実績

業 務 の 名 称	
発 注 者	
履 行 期 間	年 月 日 ～ 年 月 日
契 約 金 額	円
履 行 内 容	※業務の概要などを適宜記入すること。
施 設 名 称	
施 設 所 在 地	
施 設 概 要	
設 備 概 要	

添 付 書 類	・ 上記実績を証する書類 (契約書及び仕様書の写しを添付してください。) ・ 富山県競争入札参加資格認定通知書の写し
---------	---

注 運營業務を実施する企業が複数ある場合は、企業ごとに本様式及び添付書類をまとめて作成し、様式番号に枝番を付加してください。(例 様式第 3-3-6-1、3-3-6-2 号)

(様式第 3-3-7 号) 統括管理業務を実施する者の参加資格要件に関する書類

統括管理業務を実施する者の参加資格要件に関する書類

所 在 地	
商 号 又 は 名 称	
代 表 者 名	
種 別	代表企業 ・ 構成企業 ・ 協力企業
本事業における担当内容	
富山県競争入札参加者名簿 資 格 者 番 号	

添 付 書 類	・ 富山県競争入札参加資格認定通知書の写し
---------	-----------------------

(様式第 3-4 号) 暴力団排除に係る誓約書

年 月 日

暴力団排除に係る誓約書

富山県知事 新田 八 朗 あて

所 在 地

商号又は名称

代 表 者 名

当社（個人である場合は私、団体である場合は当団体）は、「新川こども施設整備・運営事業」に係る総合評価一般競争入札への参加にあたり、富山県暴力団排除条例（平成 23 年 3 月 18 日条例第 4 号）を遵守し、下記のいずれにも該当しておらず、当該契約満了までの将来においても該当しないことを誓約します。

なお、この誓約が虚偽であり、又はこの誓約に反したことにより、当方が不利益を被ることとなっても、異議は一切申し立てません。

また、富山県知事が警察署長に下記 1 に関して意見照会すること並びに警察署長から得た情報を富山県の他の事務又は事業において暴力団を利することとならないように利用することについて同意します。

記

- 1 法人等（個人、法人又は団体をいう。）の役員等（個人である場合はその者、法人である場合は役員又は支店若しくは営業所（常時契約を締結する事務所をいう。）の代表者、団体である場合は代表者、理事等、その他経営に実質的に関与している者をいう。）が、暴力団（暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律（平成 3 年法律第 77 号）第 2 条第 2 号に規定する暴力団をいう。以下同じ。）又は暴力団員（同法第 2 条第 6 号に規定する暴力団員をいう。以下同じ。）である。
- 2 役員等が、自己、自社若しくは第三者の不正の利益を図る目的、又は第三者に損害を加える目的をもって、暴力団又は暴力団員を利用するなどしている。
- 3 役員等が、暴力団又は暴力団員に対して、資金等を供給し、又は便宜を供与するなど直接的あるいは積極的に暴力団の維持、運営に協力し、若しくは関与している。
- 4 役員等が、暴力団又は暴力団員と社会的に非難されるべき関係を有している。
- 5 契約の履行に係る業務の一部を第三者に行わせようとする場合にあっては、上記 1 に該当する者をその受注者とししないこと。

以上

注 企業ごとに提出してください。

## 4 個別対話に関する提出書類

(様式第 4-1 号) 個別対話参加申込書

年 月 日

新川こども施設整備・運営事業  
個別対話参加申込書

以下のとおり、新川こども施設整備・運営事業に係る個別対話に参加を申し込みます。

グループ名		
代表企業名	商号又は名称	
申込窓口	担当者氏名	
	所属	役職名
	電話	
	メールアドレス	

- ・代表企業の担当者が申込窓口となって申し込むこと。

登録記号

--

参加者名簿（1グループあたり最大8名まで）

所属企業名	参加者氏名	
	所属部署名	役職名
	備考	
所属企業名	参加者氏名	
	所属部署名	役職名
	備考	
所属企業名	参加者氏名	
	所属部署名	役職名
	備考	
所属企業名	参加者氏名	
	所属部署名	役職名
	備考	
所属企業名	参加者氏名	
	所属部署名	役職名
	備考	
所属企業名	参加者氏名	
	所属部署名	役職名
	備考	
所属企業名	参加者氏名	
	所属部署名	役職名
	備考	
所属企業名	参加者氏名	
	所属部署名	役職名
	備考	
所属企業名	参加者氏名	
	所属部署名	役職名
	備考	

※様式に不足があれば適宜追加すること。

登録記号	
------	--

(様式第 4-2 号) 個別対話における質問書

※ 本様式は Microsoft EXCEL 形式を参照のこと。

登録記号

## 5 入札書等・提案審査書類提出時の提出書類



(1) 入札書等

登録記号

(様式第 5-1-1 号) 入札書

入 札 書

年 月 日

富山県知事 新 田 八 朗 あて

グループ名 \_\_\_\_\_  
代表企業 商号又は名称 \_\_\_\_\_  
所在地 \_\_\_\_\_  
代表者名 \_\_\_\_\_ 印

事業名称 新川こども施設整備・運営事業  
事業場所 富山県魚津市宮津 1 1 0

下記入札価格に、100分の110を乗じた価格をもって標記件名の事業を実施するため、入札説明書等の内容等を承諾のうえ、入札します。

入札価格

千	百	十	億	千	百	十	万	千	百	十	円

※入札価格は、課税事業者、免税事業者を問わず、契約希望金額の 110 分の 100 に相当する金額を記入すること。  
※金額は、1 枠に 1 字ずつアラビア数字で記入し、頭書に¥の記号を付記すること。  
※入札書の提出用封筒に入れ、密封して提出すること。

担当連絡先氏名			
電話番号		F A X 番号	
メールアドレス			

登録記号 \_\_\_\_\_

(様式第 5-1-2 号) 入札価格内訳書 (本編)

※ 本様式は Microsoft EXCEL 形式を参照のこと。

登録記号

(様式第 5-1-3 号) 入札価格内訳書 (別紙)

※ 本様式は Microsoft EXCEL 形式を参照のこと。

登録記号

(様式第 5-1-4 号) 委任状 (開札の立会)

## 委任状 (開札の立会)

年 月 日

富山県知事 新田 八 朗 あて

代表企業代表者 商号又は名称 \_\_\_\_\_  
所在地 \_\_\_\_\_  
代表者名 \_\_\_\_\_ 印

私は、下記の者を代理人と定め、「新川子ども施設整備・運営事業」に係る富山県との入札に係る事項について、次の権限を委任します。

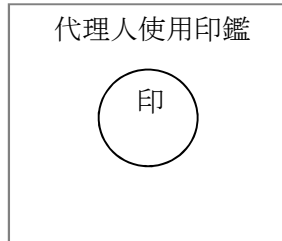
記

### 1 代理人

商号又は名称 \_\_\_\_\_  
所在地 \_\_\_\_\_  
役職名 \_\_\_\_\_  
氏名 \_\_\_\_\_ 印

### 2 委任事項

(1) 開札の立会について



登録記号

(2) 提案審査書類提出届等

(様式第 5-2-1 号) 提案審査書類提出届

年 月 日

提案審査書類提出届

富山県知事 新田 八朗 あて

入札参加者 グループ名  
代表企業 所在地  
商号又は名称  
代表者名

印

令和6年3月25日付けで入札公告のありました「新川こども施設整備・運営事業」の入札説明書に基づき、提案審査書類を提出します。

なお、提案審査書類の記載事項及び添付書類について、事実と相違ないことを誓約します。

担当者 所属	
担当者 氏名	
電話番号	
メールアドレス	

登録記号

--

(様式第 5-2-2 号) 提案確認書

年 月 日

提案確認書

必要書類	部数	入札参加者確認	県確認
(1) 提案審査書類提出届等			
(様式第5-2-1号) 提案審査書類提出届	1部		
(様式第5-2-2号) 提案確認書			
(様式第5-2-3号) 業務要求水準に関する誓約書			
(様式第5-2-4号) 基礎項目審査確認リスト			
(2) 企画提案書			
A 事業計画に関する提案書			
(様式第A-1号) 事業実施方針	正本1部 副本10部		
(様式第A-2号) 体制・実績・プロジェクトマネジメント			
(様式第A-3号) 収支計画・リスク管理			
(様式第A-4号) 地域貢献			
(様式第A-5号) 付帯事業			
B 設計・建設に関する提案書			
(様式第B-1号) コンセプト・土地利用	正本1部 副本10部		
(様式第B-2号) 建築計画			
(様式第B-3号) 環境計画			
(様式第B-4号) 遊びの環境			
(様式第B-5号) 業務の取組み方針			
C 維持管理・運営に関する提案書			
(様式第C-1号) 運営方針	正本1部 副本10部		
(様式第C-2号) 身体を動かす遊び			
(様式第C-3号) 創作・芸術に触れる遊び			
(様式第C-4号) 子育て支援・地域連携			
(様式第C-5号) 広報・その他			
(様式第C-6号) 維持管理			
(様式第C-7号) 開業準備			
D 施設計画図面集			
(図面1) 配置図・外構計画図	正本1部 副本10部		
(図面2) 立面図			
(図面3) 断面図			
(図面4) 各階平面図			
(図面5) 外観透視図			
(図面6) 内観透視図			

注 必要書類が必要部数そろっていることを確認したうえで、入札参加者確認の欄に○印を記入してください（県確認欄は、県が使用いたします）。

登録記号



(様式第 5-2-3 号) 業務要求水準に関する誓約書

年 月 日

業務要求水準に関する誓約書

富山県知事 新田 八 朗 あて

入札参加者 グループ名  
代表企業 所在地  
商号又は名称  
代表者名

印

令和 6 年 3 月 25 日付けで入札公告のありました「新川こども施設整備・運営事業」についての企画提案書の内容は、入札説明書等に定められている業務要求水準と同等又はそれ以上の水準であることを誓約します。

担当者氏名：

登録記号	
------	--

(様式第 5-2-4 号) 基礎項目審査確認リスト

基礎項目審査確認リスト

1 基本事項

項目	確認事項	該当様式 (○-○-○)	入札参加者 確認	県 確認
書類提出	・必要書類が、規定されている部数で提出されている	5-2-2		

2 設計・建設に関する事項

項目	確認事項	該当様式 (○-○-○)	入札参加者 確認	県 確認
工程及び 施設整備 条件	・施設引き渡しが令和9年(2027年)7月31日までに予定されている			
	・供用開始が令和9年(2027年)8月1日に予定されている			
	・建ぺい率・容積率が関連法令の制限の範囲内となっている		(建ぺい率) % (容積率) %	
建築計画	・要求水準書に示す必要諸室が全て計画されている			
	・屋内遊戯施設の延床面積が要求水準書に記載の面積水準を満たしている			m <sup>2</sup>
	・諸室が要求水準書に記載の面積水準を満たしている			
	・障害者等用駐車場の台数が要求水準書に記載の水準を満たしている			台
構造計画	・施設の構造体耐震安全性の分類 I類			類
	・施設の非構造体耐震安全性の分類 A類			類
	・設備の総合耐震計画基準の耐震クラス 甲類			類

3 管理運営に関する事項

項目	確認事項	該当様式 (○-○-○)	入札参加者 確認	県 確認
開館時間	・開館時間が8時間以上とされている		時～ 時	

4 事業計画に関する事項

登録記号	
------	--

項目	確認事項		該当様式	入札参加者確認	県確認
特別目的会社の設立	出資者		出資比率		
	構成員	【代表企業】	%		
			%		
			%		
		計	%		
	その他出資者		%		
	合 計		%		
		・代表企業が最大の出資者かつ最大の議決権者である			
リスク管理の考え方	・適切なリスクの分担者及び分担方法が明記されている				

注1 企画提案書で業務要求水準が満たされていることが確認可能な事項は、その内容が示されている様式番号（複数可）を記載し、入札参加者確認の欄に「○」を、指定がある場合は具体的な数値などを記入してください。

注2 企画提案書に業務要求水準が満たされているという具体的な記載がない場合は、実現可能であることを確認したうえで、入札参加者確認の欄に「実現可能」と記載してください。

注3 この様式に記載されている事項は、基本要件であり、すべての業務要求水準を満たしているとは判断するものではありません。

注4 必要に応じ、適宜行や頁を追加し、A4判必要な枚数で作成してください。

登録記号	
------	--

(3) 企画提案書

登録記号

- ・企画提案書は、A3判横使いとする。
- ・提案書記載要領、落札者決定基準、及び以下の記載を熟読したうえで記載すること。

### A 事業計画に関する提案書

項目		主たる記載事項	最大枚数	対応様式
事業計画	①事業実施方針	<ul style="list-style-type: none"> <li>・本事業に関連する政策及び地域特性への理解</li> <li>・事業全体の方針</li> <li>・各業務への理解及び適切な考え方や姿勢</li> </ul>	1枚	A-1
	②体制・実績・プロジェクトマネジメント	<ul style="list-style-type: none"> <li>・各社の役割と連携方針</li> <li>・各社の実績</li> <li>・各業務の実施体制（配置人数、担当者の実績）</li> <li>・SPCの経営方針及び統括業務の実施方針</li> <li>・各業務におけるコンソーシアム内のコミュニケーション方法及び合意形成の方策</li> <li>・県とのコミュニケーション方法及び合意形成の方策</li> <li>・セルフモニタリング及び品質管理の方策</li> </ul>	1枚	A-2
	③収支計画・リスク管理	<ul style="list-style-type: none"> <li>・入館者数の目標及び変動への対応策</li> <li>・リスクの想定、リスクを抑制する方策、リスクが発現した際の対応策</li> </ul>	1枚	A-3
	④地域貢献	<ul style="list-style-type: none"> <li>・県内企業の参画</li> <li>・県内企業への発注、地域内の主体との連携、地域経済への波及効果など</li> </ul>	1枚	A-4
	⑤付帯事業	<ul style="list-style-type: none"> <li>・基本的な方針</li> <li>・本体事業との相乗効果を生み、利用者の満足度や集客力の向上に資する具体内容</li> <li>・付帯事業の収支想定</li> <li>・リスクの想定、リスクを抑制する方策、リスクが発現した際の対応策</li> </ul>	1枚	A-5

### B 設計・建設に関する提案書

項目		主たる記載事項	最大枚数	対応様式
設計・建設	①コンセプト・土地利用	<ul style="list-style-type: none"> <li>・対象地全体の計画コンセプト及び建築・遊具のコンセプト</li> <li>・配置計画、動線計画</li> <li>・外構計画、緑化計画、排水計画</li> <li>・景観形成の考え方</li> <li>・外構におけるユニバーサルデザインの考え方</li> </ul>	2枚	B-1
	②建築計画	<ul style="list-style-type: none"> <li>・平面計画（各スペースの特徴、関係性、意匠性など）</li> <li>・断面計画（各スペースの立体的な関係など）</li> <li>・構造計画</li> <li>・VI計画（コンセプト、選定方法、活用方法、その他の工夫など）</li> <li>・建築におけるユニバーサルデザインの考え方</li> </ul>	2枚	B-2

図面1～図面6（「D施設計画図面集」を参照）

登録記号	
------	--

③環境計画	<ul style="list-style-type: none"> <li>脱炭素への取組み</li> <li>設備計画（設備システムの考え方、維持管理コスト削減への配慮など）</li> </ul>	1枚	B-3	
④遊びの環境	<ul style="list-style-type: none"> <li>空間デザインの工夫</li> <li>屋内遊具のあり方及び遊び方</li> <li>屋外遊具のあり方及び遊び方</li> <li>工房などで設置する設備や備品及び遊び方</li> <li>安全性への配慮</li> <li>ユニバーサルデザインの考え方</li> </ul>	2枚	B-4	
⑤業務の取組み方針	<ul style="list-style-type: none"> <li>設計業務工程及びスケジュール</li> <li>説明及び合意形成の方策</li> <li>建築設計及び遊具設計における利用者との対話・共創の方策</li> <li>建設工事計画</li> <li>安全管理の方策や新川文化ホールへの配慮</li> </ul>	1枚	B-5	

### C 維持管理・運営に関する提案書

項目	主たる記載事項	最大枚数	対応様式
①運営方針	<ul style="list-style-type: none"> <li>人員の配置など運営体制、繁忙期の対応など</li> <li>開館時間・休館日と時期・時間別の利用想定、長期休暇中の対応など</li> <li>料金体系</li> <li>防犯性向上の工夫及び事故などトラブル発生時の対応</li> </ul>	1枚	C-1
②身体を動かす遊び	<ul style="list-style-type: none"> <li>基本的な方針、コンセプト</li> <li>こどもの運動能力や運動への意欲、粘り強く取り組む姿勢などを引き出す工夫</li> <li>多様なこどもへの対応方針</li> <li>多様なこどもが共存する工夫及び安全管理の方針</li> <li>遊具の工夫及び更新有無</li> </ul>	2枚	C-2
③創作・芸術に触れる遊び	<ul style="list-style-type: none"> <li>基本的な方針、コンセプト</li> <li>こどもの創造性や創作活動への意欲、感性を引き出す工夫</li> <li>多様なこどもへの対応方針</li> <li>プログラム案及び長期休暇中の対応</li> <li>道具・機材等の安全な使用のための方針</li> </ul>	2枚	C-3
④子育て支援・地域連携	<ul style="list-style-type: none"> <li>基本的な方針</li> <li>提供プログラム案</li> <li>新川文化ホールやその他施設との連携方針</li> <li>地域内プレーヤーとの連携策</li> <li>ボランティアに求める役割、管理方針</li> </ul>	1枚	C-4
⑤広報・その他	<ul style="list-style-type: none"> <li>多様なメディアの活用、本施設の認知度向上や本施設への愛着を深めることにつながる効果的なコミュニケーション方策</li> </ul>	1枚	C-5

登録記号	
------	--

		<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 受付、予約調整、料金收受、備品貸出・管理、利用者対応、文書管理、データ集計、災害時対応の方針など</li> </ul>		
	⑥維持管理	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 長期にわたり施設の機能及び性能を保持していくための効果的な方策</li> <li>・ 快適性及び安全性の保持の工夫</li> <li>・ 芝生の管理、積雪時の管理など本事業特有の課題への対応策</li> </ul>	1枚	C-6
	⑦開業準備	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 広報の目的、ターゲット、手法など</li> <li>・ イベント計画、オープンに向けた機運醸成の方法</li> <li>・ 利用者との対話・共創の方策</li> <li>・ 開館に向けた各種準備の工程</li> <li>・ マニュアル整備の方法と内容案</li> <li>・ 職員教育方法と内容案</li> </ul>	1枚	C-7

#### D 施設計画図面集

Bの設計・建設に関する提案書に記載した事項を補足するためのものとして、記載内容と整合する内容を図面として示すこと。なお様式はA3判とし、枚数は任意とする。

提出書類の名称	縮尺	対応様式
配置図・外構計画図	1/500	図面 1
立面図	1/500	図面 2
断面図	1/500	図面 3
各階平面図	1/500	図面 4
外観透視図	任意	図面 5
内観透視図	任意	図面 6

登録記号	
------	--

## 6 入札辞退時の提出書類



(様式第 6 号) 入札辞退届

年 月 日

入札辞退届

富山県知事 新田 八 朗 あて

入札参加者 グループ名  
代表企業 所在地  
商号又は名称  
代表者名

印

事業名

新川子ども施設整備・運営事業

令和 6 年 3 月 25 日付けで入札公告のありました上記の事業について、参加表明書及び参加資格  
確認申請書等を提出しましたが、都合により入札参加を辞退します。

担当者 所属	
担当者 氏名	
電話番号	
メールアドレス	

登録記号