

承認 番号	年度	第	号
----------	----	---	---

融資機関受理 年 月 日	年 月 日
-----------------	-------

## 農業近代化資金借入（希望）申込書

年 月 日

※ 殿  
※ 融資機関の代表者名を記入する。（例：〇〇農業協同組合代表理事組合長）

住所

氏名

[法人の場合は名称及び代表者名]

下記のとおり、農業近代化資金を借りたいので、申し込みます。

借入申込金額	円	償還期限（うち据置期間）		年（年）	
		据置期間	年 月 日まで		
借入金の使途	号資金	認定農業者の特例希望	<input type="checkbox"/> 有	第1回目償還	元金 千円（年 月 日）
利率（特例前）	年 %		<input type="checkbox"/> 無	第2回目以降償還	元金 千円（第2回～第 回）
借入予定期日	年 月 日			最終償還期限	年 月 日

### 1 貸付対象者の要件

#### (1) 個人施設（農業経営改善資金基本要綱によるもの）

貸付対象者	必要な要件等	添付書類
<input type="checkbox"/> ア 認定農業者	(7) <input type="checkbox"/> 個人又は法人（簿記記帳を行っている者） (イ) <input type="checkbox"/> アの認定を受けた法人の構成員又は構成員になろうとする者	・農業経営改善計画（写） ・同認定通知（写）
<input type="checkbox"/> イ 認定新規就農者	<input type="checkbox"/> 経営開始後5年以内	・青年等就農計画（写） ・同認定通知（写）
<input type="checkbox"/> ウ 目標地図に位置付けられた者	<input type="checkbox"/> 市町村が発行する地域計画のうち目標地図に位置付けられた者	市町村が発行する証明書（写）
<input type="checkbox"/> エ 継続的農地利用者	<input type="checkbox"/> 10年後の農業経営の継続意向及び地域が目指すべき将来の集約化に重点を置いた農地利用の姿の作成に向けた話し合い等への参加の意思が明確になっており、それらを証する書類を市町村に提出し、かつ、生産の効率化等に取り組む旨の証明を受けたもの	市町村が発行する証明書（写）
<input type="checkbox"/> オ 主業農業者及び主業農業者に準ずる者（(7)、(イ)、(I)の要件を満たす「農業サービス事業体」を含む）	(7) <input type="checkbox"/> 所得要件（①農業所得が総所得の過半（法人の場合は農業にかかる売上高が総売上高の過半）又は②農業粗収益200万円以上（法人の場合1,000万円以上）） (イ) <input type="checkbox"/> 青壮年者（15歳以上65歳未満）の家族農業従事者（法人の場合は常時雇用者） (ウ) <input type="checkbox"/> 60歳以上の個人農業者の場合は後継者 (I) <input type="checkbox"/> 簿記記帳	氏名、年齢、年間農業従事日数等を経営改善資金計画書に記入すること
<input type="checkbox"/> カ 農業参入法人	<input type="checkbox"/> 原則として5年以内に認定農業者となる計画を有すること <input type="checkbox"/> 経営開始後2期以上の決算を終えていないこと	
<input type="checkbox"/> キ ア(7)、イ、ウ及びエの経営の経営主以外の農業者で家族経営協定を締結している者	<input type="checkbox"/> 経営のうち一部の部門について主宰権があり、かつ、その部門の経営の危険負担及び収益の処分権があることが明確になっていること（区分経理、簿記記帳、農業用口座の開設等）	・家族経営協定を締結した書類（写）
<input type="checkbox"/> ク 協業経営型集落営農組織	<input type="checkbox"/> 代表者、代表権の範囲等別に定める基準に従った規約を有すること <input type="checkbox"/> 組織として費用と収益のプール計算を行っていること	
<input type="checkbox"/> ケ 特定農業団体又は特定農業団体と同等の要件を有する団体	(7) <input type="checkbox"/> 代表者、代表権の範囲等別に定める基準に従った規約を有すること <input type="checkbox"/> 組織として費用と収益のプール計算を行っていること <input type="checkbox"/> 5年以内に法人化する旨の目標を有していること <input type="checkbox"/> 農用地の利用の集積目標を定めていること <input type="checkbox"/> 主たる従事者の目標所得額を定めていること (イ) <input type="checkbox"/> (7)が法人化するときにその構成員になろうとする者	○特定農業団体 ・特定農用地利用規程 ・同認定書（写） ・農業生産法人となることに関する計画 ○同等の要件を有する団体 ・農用地利用集積目標（写） ・農業生産法人となることに関する計画
<input type="checkbox"/> コ 認定農業者等の担い手が全構成員の過半を占める法人格を有しない農業を営む任意団体	<input type="checkbox"/> 代表者、代表権の範囲等別に定める基準に従った規約を有すること	

#### (2) 共同利用施設

※ 該当する箇所のをチェックすること。

### 2 経営の実績と計画

項目	水稲		その他（ ）		部分作業受託面積							計	備考	
	自作地面積（利用権設定含む）	全作業受託面積	自作地面積（利用権設定含む）	全作業受託面積	育苗	耕うん代かき	田植	刈取り	乾燥調製					
実績	2年前	a	a	a	a	a	a	a	a	a	a	a	a	a
	前年	a	a	a	a	a	a	a	a	a	a	a	a	a
	現在（年）	a	a	a	a	a	a	a	a	a	a	a	a	a
計画	1年目	a	a	a	a	a	a	a	a	a	a	a	a	a
	2年目	a	a	a	a	a	a	a	a	a	a	a	a	a
	目標達成（年目）	a	a	a	a	a	a	a	a	a	a	a	a	a

※該当する作目、作業名がない場合は適宜修正して記入してください。

3 事業内容

(単位：円)

着工予定期日 (契約日)		年 月 日		竣工予定期日 (完成、納品日)		年 月 日	
事業種類	規模・能力等 ( 構築物は構造、面積 (建坪、延床) 等 農機具は銘柄、型式等について記入 )			数量 (棟数、台数 頭数等)	単価	事業費	留意事項
					(坪単価)		
建 構 築 物							・農舎、格納庫の規模は適切か？ ・坪単価が33.0万円を超える場合は33.0万円×坪数×80% (認定農業者特例は100%) が借入限度額となる。 ・付帯費用は必要最小限度か？
	小 計						
そ の 他							
下取り (事業費から差し引かず、自己資金に充当できる)							
値 引 き						△	
小 計							
消 費 税							
合 計 ( = 総 事 業 費 ( A ) )							

4 既存施設または機械の現状 (今回借入事業と同種のもの・リース含む)

施設・機械名称	導入年月	規模又は能力	今後の利用計画	繰上償還の必要の有無
	年 月		活用・廃棄	有・無
	年 月		活用・廃棄	有・無
	年 月		活用・廃棄	有・無
	年 月		活用・廃棄	有・無
	年 月		活用・廃棄	有・無
	年 月		活用・廃棄	有・無

※リースによるものも記載すること。

※繰上償還の有無は制度資金を利用して導入した施設・機械等で残高が残っている場合に記入。

5 資金計画

(単位：円)

総事業費 (A)	資 金 調 達			備 考
	補助金 (B)	農業近代化資金 (A×80%以内) ※	その他借入金	

近代化資金の貸付金額は、1万円未満の端数切り捨て

※認定農業者等の特例の場合□A×100%以内

(主な添付書類)

- 借入申込希望書 兼 経営改善資金計画書 ( 税務申告書又は決算書を添付したもの )
- 見積書、設計書 ( カタログ )、減価償却資産台帳等 ( 所有する施設、機械、年式、能力等がわかるもの )
- 法人、任意団体の場合は、規約 ( 定款、寄付行為 )、議事録、構成員名簿
- 作業受託を行なっている場合は、農作業受委託契約書の写し等
- 園芸部門の場合は作付計画表
- 補助残融資の場合は事業実施計画書、事業の承認内示又は交付決定通知書
- 申請建物位置図
- 農地転用許可書、建築確認申請書又は届出書
- 平面図、立面図
- 運搬用機具の場合は年間利用計画表
- その他、要領に定める書類